

住民票の郵送請求用紙

郵送で請求するときは

- (1) 下記の申請書
- (2) 手数料(郵便局の定額小為替での支払い) 1通300円
- (3) 返信用封筒(郵便番号・住所・氏名を記入し、日本郵便(株)所定の郵便料金分の切手を貼ったもの)
- (4) 請求者ご本人の確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、健康保険証等の写し)を同封下さい。

(注意) 第三者が、住民票を請求する場合は委任状が必要です。

※必要事項ご記入のうえ口にチェックと通数を記入下さい。

請求者	住所	〒		
	ふりがな		生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日
	氏名			
	日中の連絡先		必要な人との続柄	
使用目的等記入				

証明が必要な方氏名	住所	〒		
	ふりがな		生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日
	氏名			
	☐ 世帯全員の住民票謄本 通		※本籍、続柄の記載必要ですか ☐ 1. 必要ない ☐ 2. 続柄の記載必要 ☐ 3. 本籍の記載必要 ☐ 4. マイナンバーあり	
	☐ 世帯一部の住民票抄本 通		※本籍、続柄の記載必要ですか ☐ 1. 必要ない ☐ 2. 続柄の記載必要 ☐ 3. 本籍の記載必要 ☐ 4. マイナンバーあり	

〒901-3592

沖縄県島尻郡渡嘉敷村字渡嘉敷183番地

渡嘉敷村役場 民生課 電話098-987-2322