

チェックシート（リラクゼーション）

事業所名：

申請者名：

事業活動を行うにあたり、各事業者が策定するガイドライン及び以下の取組について、該当する項目に、☒ チェック ☐ をお願いします。

1. ソーシャルディスタンスの確保（2メートル以上（最低1メートル））

- ☐ ソーシャルディスタンスを確保した座席の配置、利用設備・機材の設置
- ☐ 施設へ入る際、また滞在期間中において、周囲の人とのソーシャルディスタンスを保つよう表示周知
- ☐ レジ等対面する場所にビニールカーテン等を設置
- ☐ 送迎車内での座席の間隔をとる

2. 従業員及びお客様等の保健衛生対策の徹底

- ☐ 従業員及びお客様のマスク等の着用
(従業員： 義務 ・ 自由 お客様： 義務 ・ 案内のみ)
- ☐ 従業員及びお客様の手洗い・手指消毒
(従業員： 義務 ・ 自由 お客様： 義務 ・ 案内のみ)
- ☐ 消毒液の設置
(設置箇所：)
- ☐ ごみ廃棄時の衛生管理、従業員のユニフォーム等のこまめな洗濯
- ☐ 従業員の就業前の体温測定
- ☐ お客様の体調チェック（口頭での確認・チェックシートで確認）
- ☐ 使い捨て手袋等の着用（施術時・清掃）
- ☐ 施術時に使用するものは、なるべく使い捨ての物を使用する
- ☐ タオル類の再利用はせず、一人ずつ取り換えを行う

3. 共用物の衛生管理・換気の徹底

- ☐ 客席、テーブル、利用設備・機材等についての消毒
- ☐ 換気設備による換気、又は窓の開閉による毎時2回以上の換気
- ☐ トイレにおけるハンドドライヤー等の使用中止
- ☐ 共同トイレ、シャワー室内の毎日の清掃、消毒
- ☐ 送迎車内での換気

4. 感染疑いがある方、感染者がでた際の対応と情報提供

- ☐ 患者の搬送車両の用意
- ☐ 患者の隔離部屋（場所）の設置
- ☐ 担当する従業員の配置
- ☐ SNS等の技術を活用した、宿泊者、村に対する感染発生状況等の情報共有

5. 会計時の非接触

- ☐ 電子マネー等非接触型決済の導入、もしくは支払時のコイントレイの使用

6. その他

--

2020

/

回目

確認者