
会 議 報 告

事業名	新型コロナウイルス対策本部会議（第6回）		
日時	令和2年4月6日（月）13：00～	場所	本庁2階 大会議室
出席者	【三役】（本部長）座間味秀勝、（副本部長）神里敏明		
	【総務課】金城満、小久保栄太郎、西田大河【観光産業課】尾崎憲男		
	【民生課】新垣聡、神田沙也加、尾崎リサ【会計課】宇野昭子		
	【教育委員会】小嶺国土【船舶課】山城淳		
	【議会事務局】新里武広【渡嘉敷診療所】山城啓太		
	【交流の家】新里勝 (計15名参加)		
会議内容	<p>◆ 各部（関係者）の取組状況について</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 総務課：HPのトップページにバナーを作成依頼中。 マスクについては、4/27に納品予定。 非接触電子体温計8個発注済（フェリー2、ライナー2、那覇事務所1、船舶課1、庁舎2個配置） 2. 観光産業課：物資の需要供給に遅れがでていないか調査したところ、一部商品に影響は出ているが、大多数は供給が間に合っていると確認している。 3. 民生課：保育所の対応について、検討中。 4. 船舶課：アルコール除菌の呼びかけを図る。 5. 教育委員会：幼稚園入園式は、延期。 小中学校の入学式は延期とし、7～19日まで休校とする。 6. 交流の家：利用する日～2週間前までの検温を提出してもらい、異常が無ければ受入。また、来村した後は朝・夕の検温を実施。 <p>◆ 決定事項について</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>保育所、幼稚園の受入について</u> 2週間以内に島外へ渡航歴がある場合は、自粛待機を要請。 2. <u>事業実施について</u> 民生課事業について、実施場所に各々歩いて参加できる場合は、実施する。ただし、団体（10名等）の車による移動手段の場合は、実施不可。 3. <u>職員の私用出張、公務出張、業者の来庁について</u> 職員は私用出張を自粛、2週間出張原則禁止。業者の来庁は、可能な限り延期し、やむを得ない場合は対応する。 4. <u>区の総会実施について</u> 感染症予防対策を講じ、極力人数を集めないで実施できる方法が良いと伝える。 		

◆ **離島振興協議会の要望について**

下記の内容で要望を提出済。

1. 疑いが出た場合のマニュアル、対策等の作成
2. 市町村職員（船舶）の感染が出た場合の物資提供について

◆ **確認事項について**

1. チャーター船での搬送になった場合、船長や搬送者（消防団）は2週間の待機が必要かどうか確認する。（防災）
2. 消防団の対応について、事前説明会と搬送練習を実施すべきではないか。（防災）⇒4月9日17:30～実施している。